

361

27/9

**കേരള സർക്കാർ
സംഗ്രഹം**

സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ/മേഖല അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ തസ്തികയിലെ ഉദ്യോഗക്കയറ്റം/സ്ഥലംമാറ്റം അനുവദിച്ചു. ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

സാമൂഹ്യനീതി (എ) വകുപ്പ്
സ.ഉ. (സാധാ) നം. 442/2014/സാ.നീ.വ. തീയതി, തിരുവനന്തപുരം: 15.07.2014.

- പരാമർശം:-
- 1. 03.03.2014 തീയതിയിലെ സ.ഉ. (എം.എസ്) നം. 18(3)/2014/എസ്.ജെ.ഡി.
 - 2. സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ 09.06.2014-ലെ ഇ11-20171/13 നമ്പർ കത്ത്.

17/7/14

ഉത്തരവ്

പരാമർശത്തിലെ സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ ശുപാർശ പ്രകാരം പാലക്കാട് ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസറായ ശ്രീ.ആർ.മുതുമ്പുഞ്ജയനെ സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റിൽ നിലവിൽ ഒഴിവുള്ള അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ തസ്തികയിൽ ഉദ്യോഗക്കയറ്റം നൽകി നിയമിച്ചു കൊണ്ടും തിരുവനന്തപുരം മേഖല അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടറായ ശ്രീമതി.എം.എസ്.വസന്തകുമാരിയേയും എറണാകുളം മേഖല അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടറായ ശ്രീ.കെ.ബാലചന്ദ്രൻപിള്ളയേയും പരസ്പരം സ്ഥലംമാറ്റം നൽകി നിയമിച്ചു കൊണ്ടും ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം
എൻ.ബി.കോമളവല്ലി അമ്മ
അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറി

സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം.
ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് (സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടർ മുഖേന).
പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (ഓഡിറ്റ്), കേരള, തിരുവനന്തപുരം.
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ ആന്റ് ഇ), കേരള, തിരുവനന്തപുരം.
വിവര പൊതുജന സമ്പർക്ക വകുപ്പ് (പ്രസിദ്ധീകരണത്തിന്)
കരുതൽ ഫയൽ/ഓഫീസ് പകർപ്പ്.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം,

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ.

സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ

(സാന്നിധ്യം : ശ്രീ. വി.എൻ.ജിതേന്ദ്രൻ)

തിരുവനന്തപുരം.

തീയതി: 19-07-2014

ഉത്തരവ് നം. ഇ11/20171/13

വിഷയം: സാനീവ - ജീവനക്കാര്യം - അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ/മേഖല അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ - തസ്തികയിലെ ഉദ്യോഗക്കയറ്റം/സ്ഥലംമാറ്റം - ചുമതലക്രമീകരണം - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം: സ.ഉ.(സാധാ)നം. 442/2014/സാ.നീ.വ തീയതി 15-07-2014.

പരാമർശിത ഉത്തരവുപ്രകാരം പാലക്കാട് ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസറായ ശ്രീ. ആർ.മൃത്യുഞ്ജയനെ സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റിൽ നിലവിൽ ഒഴിവുള്ള അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ തസ്തികയിൽ ഉദ്യോഗക്കയറ്റം നൽകി നിയമിച്ചുകൊണ്ടും തിരുവനന്തപുരം മേഖല അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടറായ ശ്രീമതി. എം.എസ്. വസന്തകുമാരിയേയും എറണാകുളം മേഖല അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടറായ ശ്രീ.കെ. ബാലചന്ദ്രൻപിള്ളയേയും പരസ്പരം സ്ഥലംമാറ്റം നൽകി നിയമിച്ചുകൊണ്ടും ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്.

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ പ്രസ്തുത ജീവനക്കാരെ വിടുതൽ ചെയ്യുന്നതിനായി ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരം ചുമതലക്രമീകരണം നടത്തി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ക്രമ. നം.	ജീവനക്കാരന്റെ പേര്, ഇപ്പോൾ ജോലി നോക്കുന്ന കാര്യാലയവും തസ്തികയും	സ്ഥാനക്കയറ്റം/ സ്ഥലംമാറ്റം നൽകി നിയമിക്കുന്ന കാര്യാലയം	ചുമതല ഏറ്റെടുക്കേണ്ട ജീവനക്കാരന്റെ പേര് തസ്തിക, കാര്യാലയം.	അഭിപ്രായം
1	ശ്രീമതി.വസന്തകുമാരി.എം.എസ് മേഖല അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം	മേഖല അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, എറണാകുളം	ശ്രീ. സുധകുമാർ. R പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് I തിരുവനന്തപുരം	അപേക്ഷ
2	ശ്രീ.കെ.ബാലചന്ദ്രൻപിള്ള, മേഖല അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, എറണാകുളം	മേഖല അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം		
3	ശ്രീ.ആർ.മൃത്യുഞ്ജയൻ, ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർ, പാലക്കാട്..	അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റ്	ശ്രീമതി.ബിന്ദുഗോപിനാഥ്, പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ, പാലക്കാട്.	ഉദ്യോഗക്കയറ്റം

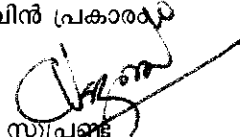
അപേക്ഷപ്രകാരം സ്ഥലം മാറ്റപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ശ്രീമതി.എം.എസ്.വസന്തകുമാരി, മേഖല അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതും എറണാകുളം RADയുടെ ചുമതല ഏറ്റെടുക്കേണ്ടതുമാണ്.

ചുമതലകൈമാറ്റം സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട് ജീവനക്കാർ ഈ കാര്യാലയത്തിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്
സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടർ

ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർക്ക് പകർപ്പ്:-

1. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ, കേരള, തിരുവനന്തപുരം (ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
2. അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ/സ്റ്റേറ്റ് പ്രോജക്ട് ഡയറക്ടർ
3. എല്ലാ ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർമാർക്കും
4. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ /സ്പെയർ.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സുപ്രബ